



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ БАГАНСКОГО РАЙОНА»**

**ПРИКАЗ
с. Баган**

21.04.2014

№ 89

**О введении федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования на территории Баганского района
Новосибирской области.**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г. регистрационный №30384) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказа Минобрнауки Новосибирской области от 14.04.2014 № 919 «О введении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на территории Новосибирской области» и в соответствии с Планом действий и Планом мероприятий по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на территории Новосибирской области, утверждёнными Минобрнауки Новосибирской области от 01.04.2014г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План - график действий по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее- ФГОС ДО) в дошкольных образовательных учреждениях Баганского района Новосибирской области (Приложение 1).
2. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях Баганского района Новосибирской области (Приложение 2).
3. Утвердить положение об организационно-методическом совете по сопровождению введения ФГОС ДО в Баганском районе Новосибирской области (Приложение 3).
4. Утвердить состав организационно-методического совета по сопровождению введения ФГОС ДО в Баганском районе Новосибирской области (Приложение 4).

5. Назначить муниципальным координатором по вопросам методического сопровождения введения ФГОС ДО методиста по дошкольному образованию информационно-методического образовательного отдела МКУ «Управление образованием Баганского района» Черноглазову Е.А.
6. Отделу общего образования МКУ «Управление образованием Баганского района» (Бондаренко Г.П.):
 - 5.1. Обеспечить координацию деятельности дошкольных образовательных учреждений (далее - ДОУ) по исполнению Плана действий по обеспечению введения ФГОС ДО.
 - 5.2. Продолжить работу по сопровождению введения ФГОС ДО.
 - 5.3. Обеспечить информационное сопровождение хода и результатов введения ФГОС ДО.
7. Информационно-методическому образовательному отделу МКУ «Управление образованием Баганского района» (Саженина Т.Е.):
 - 5.1. Обеспечить методическое сопровождение деятельности ДОУ, обеспечивающее введение ФГОС ДО.
 - 5.2. Организовать консультирование педагогических и руководящих работников МДОО по вопросам введения ФГОС ДО.
6. Руководителям образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования на территории Баганского района:
 - 6.1. Руководителям ДОУ обеспечить поэтапный переход на ФГОС дошкольного образования до 2016г.;
 - 6.2. Разработать план перехода детского сада на ФГОС ДО в срок до 31.04.2014 года.
 - 6.3. Создать рабочую группу по подготовке и введению ФГОС ДО в ДОУ в срок до 31.04.2014 года.
 - 6.4. Внести изменения в нормативную базу дошкольного образовательного учреждения в соответствии с внедрением ФГОС ДО;
 - 6.5. Развивать предметно - пространственную среду дошкольного учреждения в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.
 - 6.6. Создать условия каждому педагогическому работнику для реализации права повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя МКУ «Управление образованием Баганского района» Бондаренко Г.П.

Руководитель МКУ «Управление
образованием Баганского района»

С.В. Синяев

**План мероприятий («дорожная карта»)
по введению федерального государственного образовательного стандарта
дошкольного образования
в дошкольные образовательные учреждения Баганского района
Новосибирской области
на 2014-2015г.г.**

Направления	Мероприятия	Ответственны е	Сроки исполнения
1.Нормативно - правовое и аналитическое обеспечение введения ФГОС ДО	Разработка приказов, регламентирующих введение ФГОС ДО в Баганском районе: - о введении ФГОС ДО; - об организационно-методическом совете по сопровождению введения ФГОС ДО в Баганском районе; - о «пилотной площадке» по введению ФГОС ДО.	Управление образованием	Март-апрель 2014 г.
	Разработка и утверждение Плана-графика действий и Плана мероприятий («дорожная карта») по введению ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях Баганского района	Управление образованием	Апрель 2014г.
	Создание организационно- методического совета по сопровождению введения ФГОС	Управление образованием	Апрель 2014г.
	Изучение нормативно-правовой базы по регулированию настоящего ФГОС дошкольного образования	Управление образованием, ДОУ	по мере поступления материалов
	Изучение и применение инструктивно-методических писем министерства образования и ГАОУ ДПО НСО «НИПКипРО» по введению ФГОС ДО	Управление образованием, ДОУ	по мере поступления материалов
	Разработка, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты, регламентирующие организационные механизмы введения ФГОС ДО в ДОУ	Управление образованием, ДОУ	по мере поступления материалов
	Разработка Программы развития дошкольного образования в Баганском районе.	Управление образованием	Май-июнь 2014 г.
	Проведение мониторинга предварительной оценки готовности ДОУ к введению ФГОС ДО, сбор материалов и анализ материалов	Управление образованием, ДОУ	Апрель, 2014

	мониторинга и направление в Минобрнауки НСО		
	Проведение мониторинга создания условий реализации ФГОС ДО в ДОУ с использованием инструментария, подготовленного Минобрнауки РФ, сбор материалов и анализ материалов мониторинга и направление в Минобрнауки НСО	Управление образованием, ДОУ	Октябрь-ноябрь, 2014 года (далее 1 раз в полугодие)
2. Научно - методическое сопровождение введения ФГОС	Создание рабочей группы, координирующей научно-методическое сопровождение подготовки ДОУ к введению ФГОС ДО, разработка плана мероприятий по реализации ФГОС ДО	Управление образованием	Апрель-май 2014 год
	Участие в семинарах, конференциях, совещаниях, круглых столах, вебинарах по проблемам введения ФГОС ДО	Управление образованием, ДОУ	Постоянно, в соответствии с планом Минобрнауки НСО, НИПКиПРО, Карасукским ПК
	Инструктивно-методические совещания для руководителей и педагогических работников ДОУ	Управление образованием	по мере необходимости
	Организация обучающих семинаров для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений в рамках РМО	Управление образованием	по плану РМО
	Консультации для педагогических работников по вопросам внедрения ФГОС ДО	Управление образованием, ДОУ	постоянно
	Освоение и внедрение электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих реализацию ФГОС дошкольного образования	Управление образованием	2014-2015 гг.
	Разработка ООП ДОУ, апробация и внедрение ФГОС ДО (на основании плана ФГОС разработанного Министерства образования и науки РФ)	Управление образованием, ДОУ	2014-2015 гг.
	Участие в конференциях МО, семинарах, круглых столах по вопросам методического сопровождения введения ФГОС ДО на муниципальном уровне.	Управление образованием	В соответствии с сетевым планом-графиком работы ОМС НСО.
	Создание (или пополнение) развивающей образовательной среды, соответствующей реализации ФГОС	руководители ДОУ	постоянно
	Определение ДОУ в качестве «пилотных площадок» по введению ФГОС ДО.	Управление образованием	Март-апрель 2014 г.

	Организация участия руководителей и старших воспитателей «пилотных площадок» в региональных установочных информационно-практических семинарах (май.2014г.)	Управление образованием, ДОУ	В соответствии с сетевым планом-графиком работы ОМС НСО.
	Организация и проведение установочного информационно-практического семинара для руководителей ДОУ	Управление образованием	Май-июнь.2014г
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	Разработка плана-графика повышения квалификации для руководящих и педагогических работников дошкольного образования	Управление образованием, ДОУ	Июль.2014г.
	Организация участия педагогических и руководящих работников ДОУ в курсах повышения квалификации	Управление образованием, ДОУ	2014-2015 гг.
	Организация участия методиста по дошкольному образованию УО в курсах повышения квалификации.	Управление образованием	Июнь. 2014г.-сентябрь
	Организация и проведение РМО, индивидуальных консультаций для педагогических работников ДОУ по актуальным вопросам введения ФГОС ДО в межкурсовой период.	Управление образованием.	По плану РМО
4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО	Проектирование бюджета на очередной бюджетный год.	Управление образованием, Центр бухгалтерского, материально-технического, информационного обеспечения	ежегодно
	Подготовка нормативно-правового акта, утверждающего значение финансового норматива на содержание имущества, создание условий для присмотра и ухода и организации получения общедоступного и бесплатного дошкольного образования		Апрель –май 2014г
	Подготовка муниципального задания образовательных организаций с учетом методических рекомендаций по реализации полномочий субъектов РФ по финансовому обеспечению реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования		Апрель 2014-апрель 2015 г
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	Информирование общественности через средства массовой информации о мероприятиях по подготовке к введению ФГОС ДО (наличие странички на сайте «ФГОС»)	Управление образованием, ДОУ	2014-2015 гг.
	Размещение материалов по вопросам введения ФГОС ДО на сайтах	Управление образованием,	2014-2015 гг.

	Управления образованием и ДОУ	ДОУ	
	Проведение родительских собраний и консультаций с родителями по проблемам введения ФГОС ДО	ДОУ	2014-2015 гг.
	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС (Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС)	ДОУ	1 сентября 2014г.
	Координация взаимодействия руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных учреждений с заместителями директоров и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений с целью обеспечения преемственности образования детей дошкольного и младшего школьного возраста	Управление образованием, руководители ОУ, ДОУ	2014-2015 гг.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организационно-методическом совете по сопровождению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Баганском районе Новосибирской области.

1. Общие положения

1.1. Муниципальный организационно-методический совет по сопровождению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в Баганском районе Новосибирской области (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом при МКУ «Управлении образованием Баганского района» (далее – Управление образованием).

1.2. Совет образован с целью обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования и науки Новосибирской области (далее – Министерство), настоящим Положением.

1.4. Совет создается на период введения ФГОС ДО.

1.5. Совет не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность на общественных началах и в соответствии с принципами добровольности, равноправия его членов и гласности в работе.

2. Основные задачи и функции Совета

- подготовка предложений и организация реализации мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях Баганского района;
- организация выполнения плана-графика мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО в дошкольных образовательных учреждениях Баганского района;
- обеспечение координации и системного взаимодействия всех субъектов внедрения ФГОС ДО в образовательных учреждениях: муниципальных органов управления образованием, информационно-методического образовательного отдела, дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей;
- координация деятельности муниципального информационно-методического образовательного отдела, дошкольных образовательных учреждений в создании условий, соответствующих требованиям ФГОС ДО;

- согласование состава рабочих групп для подготовки предложений по решению проблем, возникающих в ходе введения и реализации ФГОС ДО;
- разработка программы методического сопровождения проведения конференций, семинаров, совещаний по введению ФГОС ДО с разными категориями участников образовательного процесса;
- регулярное информирование общественности в средствах массовой информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ДО;
- контроль за подготовкой справочных, информационных и методических материалов по проблемам введения и реализации ФГОС ДО;
- контроль за подготовкой отчётов о введении и реализации ФГОС ДО, а также о функционировании региональных пилотных площадок по внедрению ФГОС ДО.

3. Порядок работы Совета

3.1. Заседание Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.2. Повестка заседания Совета формируется председателем Совета на основе решений Совета, предложений членов Совета и утверждается на заседании Совета.

3.3. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава членов Совета.

3.4. Заседания Совета являются открытыми.

3.5. Для организации работы по основным направлениям деятельности Совет вправе образовывать Проблемные рабочие группы, возглавляемые членами Совета.

3.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Совета или его заместителем, председательствующими на заседании.

4. Состав Совета

4.1. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета.

4.2. Председателем Совета является руководитель Управления образованием.

4.3. Заместителем председателя Совета является специалист, назначенный руководителем Управления образованием.

4.4. В состав Совета могут входить представители МКУ «Управление образованием Баганского района», дошкольных образовательных учреждений и педагогической общественности.

4.5. Состав Совета утверждается приказом Управления образованием.

5. Заключительные положения

5.1. Положение о Совете и состав Совета утверждаются приказом руководителя Управления образованием.

5.2. Необходимые изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решений Совета и закрепляются приказом руководителя Управления образованием.

Состав

**организационно-методического совета по сопровождению введения
федерального государственного образовательного стандарта дошкольного
образования в Баганском районе Новосибирской области.**

1. Синяев С.В.- руководитель МКУ «Управление образованием Баганского района», председатель
2. Бондаренко Г.П.- начальник общего отдела МКУ «Управление образованием Баганского района», заместитель председателя
3. Саженина Т.Е.- начальник информационно-методического отдела МКУ «Управление образованием Баганского района», член Совета;
4. Черноглазова Е.А. – методист информационно-методического отдела МКУ «Управление образованием Баганского района», член Совета;
5. Панкратьева О.А. – методист МКУ «Управление образованием Баганского района», член Совета
6. Самойлова Е.И. – специалист МКУ «Управление образованием Баганского района», член Совета;
7. Алтухова Светлана Юрьевна – заведующая МКДОУ Баганский детский сад №2 «Солнышко», член Совета.